



## وزارة التنمية المحلية

### بطاقة وصف وظيفة رئيس الإدارة المركزية لنظم المعلومات والتحول الرقمي

أولاً: بيانات تحديد الوظيفة			
19300	كود الوظيفة:	رئيس الإدارة المركزية لنظم المعلومات والتحول الرقمي	مسمى الوظيفة:
		العالي	المستوى الوظيفي:
التخصية	المجموعة الوظيفية:	القيادية	المجموعة الوظيفية:
		قمة وظائف الإدارة المركزية لنظم المعلومات والتحول الرقمي التابعة للوكيل الدائم.	موقع الوظيفة:
		أعلى مستوى وظيفي تقود إليه الوظيفة هو المستوى الوظيفي الممتاز.	المسار الوظيفي:
ثانياً: الغرض من الوظيفة:			
توفير منظومة معلومات رقمية تتواءم مع التطور التكنولوجي الرقمي من خلال قواعد بيانات ونظم وبرامج يتم توفيرها في صورة رقمية لصناع القرار والموظفين بها والمتعاملين معها بما يساهم في قيام الوزارة بأعمالها بكفاءة وفعالية.			
ثالثاً: العلاقات الوظيفية:			
يخضع لإشراف كل من			
الرئيس الأعلى		الرئيس المباشر	
الوزير	مسمى الوظيفة:	الوكيل الدائم	مسمى الوظيفة:
		الممتاز	المستوى الوظيفي:
10000	كود الوظيفة:	19000	كود الوظيفة:
يشرف على كل من			
الإشراف غير المباشر		الإشراف المباشر	
كافة الوظائف الأدنى طبقاً لجدول الوظائف الأتقى المعتمد		مدير عام الإدارة العامة للبنية الأساسية وتأمين المعلومات	مسمى الوظيفة:
		مدير عام	المستوى الوظيفي:
		19310	كود الوظيفة:
		مدير عام الإدارة العامة للنظم والتطبيقات والدعم الفني	مسمى الوظيفة:
		مدير عام	المستوى الوظيفي:
		19320	كود الوظيفة:
		مدير عام الإدارة العامة للإحصاء والتقارير والنشر الإلكتروني	مسمى الوظيفة:
		مدير عام	المستوى الوظيفي:
19330	كود الوظيفة:		
مدير عام الإدارة العامة لمتابعة مراكز الخدمات بالمحافظات	مسمى الوظيفة:		
مدير عام	المستوى الوظيفي:		
19340	كود الوظيفة:		

المراجع

فاصل

المختص

شير محمد شحات

أخيراً  
صورة طبق الأصل  
مدير عام الشؤون الإدارية  
مدير عام الشؤون الإدارية





## وزارة التنمية المحلية

تابع بطاقة وصف وظيفة رئيس الإدارة المركزية لنظم المعلومات والتحول الرقمي رقم الكود ( 19300 )

رأبها: المهام والقيم المؤسسية:

١- المهام والصلاحيات:

أ- المهام العامة:

- يشارك في وضع الخطط السنوية للإدارة بما يتفق مع استراتيجية الوزارة، ويجتمع بكافة رؤوسه بصفة دورية لوضع الأهداف التنفيذية والبرامج التشغيلية ومعدلات الأداء المطلوب تحقيقها خلال السنة اللاحقة.
- يتابع ويقيم أعمال الإدارة والعاملين، ويتأكد من إنجازها وفقاً للبرامج التشغيلية المتفق عليها، وذلك من حيث الكفاءة والفعاليت، بما يضمن الالتزام بكافة الأنظمة واللوائح والسياسات المعتمدة في الوزارة.
- يقدم المقترحات بشأن الإجراءات ونظم العمل الخاصة والاحتياجات من الموارد البشرية والتدريبية والمالية والمستلزمات الإدارية اللازمة لتنفيذ الأعمال والأنشطة المختلفة بالإدارة وضمان الاستخدام الأمثل لهذه الموارد.

ب- المهام التخصصية:

- يقوم بوضع الإطار العام لخطّة نظم المعلومات والتحول الرقمي للوزارة في ضوء إستراتيجية الدولة للتحوّل الرقمي بالتنسيق مع وزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات.
- يشرف على إعداد الخطط والبرامج والمشروعات والمبادرات الخاصة بالتحوّل الرقمي للوزارة بالمشاركة مع كافة التقسيمات التنظيمية المعنية داخل الوزارة وعرضها على السلطة المختصة.
- يقوم بوضع مؤشرات قياس التحوّل الرقمي للتأكد من تحقيق المستهدفات واستدامة عمليات الرقمنة والمكنة لأعمال وخدمات الوزارة.
- يعمل على توفير البنية التحتية المعلوماتية اللازمة لإنجاز أعمال وأنشطة الوزارة في إطار بيئة عمل متجانسة تقنياً ومهنيًا.
- يعمل على تطوير أو توفير النظم والتطبيقات وقواعد البيانات اللازمة لجميع مجالات عمل الوزارة وأنشطتها سواء الداخلية أو الخارجية.
- يتابع إدارة وتحديث وتأمين النظم والتطبيقات وقواعد البيانات اللازمة لجميع مجالات عمل الوزارة وأنشطتها سواء الداخلية أو الخارجية.
- يتابع ميكنة أنشطة وخدمات الوزارة والتأكد من توفير متطلبات منظومة متقدمة ومتكاملة للتحوّل الرقمي وتقديم الدعم الفني اللازم.
- يشرف على إعداد التقارير والدراسات الإحصائية بكافة أنشطة وخدمات الوزارة وتوحيدها بصور رقمية.
- يتأكد من تزويد متخذي القرار في الوزارة وكذلك الموظفين بها بالمعلومات والمعارف التي يحتاجون إليها في مجال أعمالهم.
- يتابع تصميم وإدارة وتحديث الموقع الإلكتروني للوزارة، بحيث يكون آلية للتواصل الفعال مع جمهور المتعاملين معها.
- يتابع الالتزام بأليات الحوكمة الرقمية وتأمين المعلومات لتحقيق الإستفادة المثلى من أصول المنظومة الرقمية للوزارة.
- يؤدي جميع مايسند إليه من مهام أخرى تتفق مع نوع وطبيعة الوظيفة.

٢- نتائج الوظيفة:

- توافر البنية التحتية المعلوماتية اللازمة لإنجاز أعمال وأنشطة الوزارة في إطار بيئة عمل متجانسة تقنياً ومهنيًا.
- توافر المعلومات والمعارف والتقارير والدراسات الإحصائية في صورة رقمية تخدم متخذي القرار كذلك الموظفين بها في أداء أعمالهم.
- النجاح في تأمين النظم والتطبيقات بما يتفق مع قواعد الأمن السيبراني.
- توافر منظومة متقدمة ومتكاملة للتحوّل الرقمي.
- توافر آلية للتواصل الفعال عن طريق الموقع الإلكتروني.

المراجع  
فائل

عموره طه  
صبر لمد

٤ / ٢



المختص  
بسر محرر



وزارة التنمية المحلية

تابع بطاقة وصف رئيس الإدارة المركزية لنظم المعلومات والتحول الرقمي ( كود الوظيفة 19300 )

٣- القيم المؤسسية:

القيم المؤسسية الأساسية	القيم المؤسسية القيادية
الالتزام بكافة سياسات وإجراءات وأنظمة العمل.	الالتزام على النتائج بكفاءة وفعالية.
الحفاظ على موارد الوزارة.	تكوين صف ثان.
التركيز على النتائج وتحسين الأداء.	خلق بيئة عمل جيدة ومحفزة.
الالتزام بأخلاقيات العمل والسلوك القويم.	ضمان تطبيق معايير الحوكمة.
	المساهمة في خلق سمعة جيدة للوزارة.

خامساً: التنمية والتدريب:

الحصول على البرامج التدريبية التي تمكن شاغل الوظيفة من القيام بجهار وظيفته بفاعلية وكفاءة ، واكسابه مهارات تؤهله لشغل وظيفته بمستوى وظيفي أعلى .

سادساً: شروط شغل الوظيفة:

التأهيل العلمي:	مؤهل عال يتواءم مع نوع وطبيعة العمل.
الخبرة:	المدة البيئية: قضاء مدة مقدارها عام علي الأقل في وظيفة من المستوى الأدنى له مباشرة . المدة الكلية: قضاء مدة مقدارها ثمانية عشر عاماً علي الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة.
التدريب:	- اجتياز التدريب اللازم في ضوء ما يحدده الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وفقاً لأحكام القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ ولائحته التنفيذية. - اجتياز البرامج التدريبية التي تحددها الوزارة المعنية بالدعم الفني بالاتفاق مع الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة بنجاح.
المهارات والقدرات:	- المعرفة الكافية بإحدى اللغات الأجنبية . - إجادة استخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته المختلفة ذات الصلة بمجال عمل الوظيفة . - المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح والإجراءات التي تحكم نظام العمل . - القدرة على القيادة والتوجيه .
الجدارات الأخرى:	- القدرة على وضع الخطط والبرامج ومتابعة تنفيذها . - مهارة إدارة الإزمات واتخاذ القرار وحل المشكلات . - القدرة على تحفيز العاملين على الابتكار والإبداع . - التمتع بمستوى عال من مهارات الاتصال والعرض وإدارة الوقت . - التمتع بمهارات التفاوض .

سابعاً: طرق شغل الوظيفة:

التعيين أو النقل أو الندب أو الإعارة .

المختص

عبد الرحمن

المراجع  
فايز



صورة طبق الأصل  
كامل

رقم  
١٥ / ١٤  
٠٠٠١٨ / ١٤



وزارة التنمية المحلية

تابع بطاقة وصف رئيس الإدارة المركزية لنظم المعلومات والتحول الرقمى (رقم الكود 19300)

ثامنا : الاعتماد :	
التفاصيل الواردة في هذه الوثيقة هي بيان دقيق ومعتمد بالواجبات والمسئوليات والمتطلبات الأخرى للوظيفة .	
وزارة التنمية المحلية	الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة
تاريخ اعتماد الوزارة	تاريخ اعتماد الجهاز
السلطة المختصة (بالتفويض)	رئيس الجهاز
لواء / حمزة درويش	أ.د / صالح عبدالرحمن أحمد

خاتم شعار  
الجمهورية



حمزة درويش  
لواء