



وزارة التنمية المحلية

بطاقة وصف وظيفة رئيس قطاع تقويم الأداء والمتابعة والتفتيش

أولاً : بيانات تحديد الوظيفة:

مسمى الوظيفة :	رئيس قطاع تقويم الأداء والمتابعة والتفتيش	كود الوظيفة :	13000
المستوى الوظيفي :	الممتاز	المجموعة الوظيفية :	التخصصية
المجموعة الوظيفية :	القيادية	موقع الوظيفة :	قمة وظائف قطاع تقويم الأداء والمتابعة والتفتيش التابع للوزير
المسار الوظيفي :	قمة المسار الوظيفي		

ثانياً : الغرض من الوظيفة:

التفتيش والمتابعة والرقابة علي وحدات الإدارة المحلية والعاملين بها علي كافة المستويات لتقويم أداؤهم والتنسيق مع الجهات الرقابية وتبادل المعلومات لكشف ومكافحة الفساد .

ثالثاً : العلاقات الوظيفية:

يخضع لإشراف كل من

الرئيس الأصلي

الرئيس المباشر

الوزير

10000

يشرف علي كل من

الإشراف غير مباشر

الإشراف المباشر

الإشراف غير مباشر	الإشراف المباشر
مدير عام الإدارة العامة للتفتيش المالي والإداري	رئيس الإدارة المركزية للمتابعة والتفتيش
مدير عام	مسمى الوظيفة :
13120	المستوى الوظيفي :
	كود الوظيفة :
مدير عام الإدارة العامة للتفتيش الفني والهندسي	العالي
مدير عام	مسمى الوظيفة :
13130	المستوى الوظيفي :
	كود الوظيفة :
مدير عام الإدارة العامة للتحريات والضبط	رئيس الإدارة المركزية لتقويم الأداء
مدير عام	مسمى الوظيفة :
13230	المستوى الوظيفي :
	كود الوظيفة :
مدير عام الإدارة العامة لتقويم أداء الوحدات والقيادات المحلية	العالي
مدير عام	مسمى الوظيفة :
13240	المستوى الوظيفي :
	كود الوظيفة :

رابعاً : المهام والقيم المؤسسية:

المهام والصلاحيات :

أ - المهام العامة :

- يشارك في وضع الخطط السنوية للإدارة بما يتفق مع الاستراتيجية الوزارة، ويجتمع بكافة رؤوسه بصفتها دورية لوضع الأهداف التنفيذية والبرامج التشغيلية ومعدلات الأداء المطلوب تحقيقها خلال السنة اللاحقة.



المراجع

ناطح
مدير عام التطوير والتدريب
رانيا علي

محمد محمد
محمد محمد
محمد محمد

المختص



وزارة التنمية المحلية

تابع بطاقة وصف وظيفة رئيس قطاع تقويم الأداء والمتابعة والتفتيش (كود الوظيفة 13000)

- يتابع ويقيم أعمال الإدارة والعاملين، ويتأكد من إنجازها وفقاً للبرامج التشغيلية المتفق عليها، وذلك من حيث الكفاءة والفعالية، بما يضمن الالتزام بكافة الأنظمة واللوائح والسياسات المعتمدة في الوزارة.
- يقدم المقترحات بشأن الإجراءات ونظم العمل الخاصة والاحتياجات من الموارد البشرية والتدريبية والمالية والمستلزمات الإدارية اللازمة لتنفيذ الأعمال والأنشطة المختلفة بالإدارة وضمان الاستخدام الأمثل لهذه الموارد.

ب - المهام التخصصية :

- يضع الخطوط العريضة للسياسات العامة لخطط التفتيش الفني والهندسي والمالي والإداري ويتابع تنفيذها.
- يضع استراتيجية عامة لمكافحة الفساد بوحدة الإدارة المحلية وعرضها على السلطة المختصة لاعتمادها.
- يوجه بمتابعة أداء وحدات الإدارة المحلية والقيادات التنفيذية، وإعداد تقارير بنتائج المتابعة لتقويم أدائها.
- يوجه بالمتابعة والتفتيش على العاملين بوحدة الإدارة المحلية بكافة المستويات لضبط المخالفات والتجاوزات وتحديد مرتكبيها وإعداد التقارير بشأنها لاتخاذ الإجراءات القانونية حيالها.
- يوجه بالتنسيق وتبادل المعلومات مع الجهات والأجهزة الرقابية لكشف ومكافحة الفساد بوحدة الإدارة المحلية على كافة المستويات والعرض على السلطة المختصة.
- يوجه بمتابعة الالتزام بأنظمة الرقابة الداخلية لتأمين المال العام بوحدة الإدارة المحلية.
- يوجه بفضح شكاوي المواطنين والبلاغات وإجراء التحريات لتحديد المسئولية وكيفية التصرف فيما يتم كشفه من مخالفات أو جرائم.
- يقوم بإحالة المخالفات التي تم اكتشافها من خلال التفتيش الدوري أو المأجني إلى الجهات المعنية لاتخاذ الإجراءات اللازمة في ضوء اللوائح والقوانين الصادرة وذلك بعد العرض على السلطة المختصة.
- يؤدي جميع ما يسند إليه من مهام أخرى ذات صلة بطبيعة ونوع الوظيفة.

٢ - نتائج الوظيفة :

- وضع استراتيجية عامة لمكافحة الفساد في وحدات الإدارة المحلية.
- وضع معايير لقياس أداء وحدات الإدارة المحلية وقيادتها.
- تحديد مواطن الفساد في وحدات الإدارة المحلية.

٣ - القيم المؤسسة :

القيم المؤسسة الأساسية	القيم المؤسسة القيادية
الانضباط والالتزام وحسن استخدام وقت العمل .	التركيز على النتائج بكفاءة وفاعلية .
الالتزام بكافة سياسات وإجراءات وأنظمة العمل .	تكوين صف ثان .
الحفاظ على موارد الوزارة .	خلق بيئة عمل جيدة ومحفزة .
التركيز على النتائج وتحسين الأداء .	ضمان تطبيق معايير الحوكمة .
الالتزام بأخلاقيات العمل والسلوك القويم .	المساهمة في خلق سمعة جيدة للوزارة .

خامساً : التنمية والتدريب :

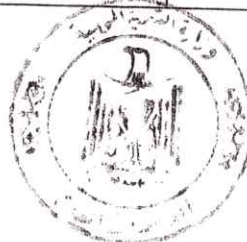
الحصول على البرامج التدريبية التي تمكن شاغل الوظيفة من القيام بمهام وظيفته بكفاءة وفاعلية .

سادساً : شروط شغل الوظيفة :

مؤهل عال يتواءم مع نوع وطبيعة العمل .

التأهيل العلمي :

محمد عبد الرحيم
محمد عبد الرحيم



المختص
محمد محمد شمس



وزارة التنمية المحلية

تابع بطاقة وصف وظيفة رئيس قطاع تقويم الأداء والمتابعة والتفتيش (كود الوظيفة 13000)

المدة البيئية : قضاء مدة مقدارها عام على الأقل في وظيفة بالمستوى الوظيفي الأدنى له مباشرة. المدة الكلية : قضاء مدة مقدارها تسعة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة .	الخبرة :
اجتياز التدريب اللازم في ضوء ما يحدده الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وفقاً لأحكام القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ وثانئته التنفيذية.	التدريب :
- المعرفة الكافية بإحدى اللغات الأجنبية . - القدرة على استخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته المختلفة ذات الصلة بمجال عمل الوظيفة. - المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح والإجراءات التي تحكم نظام العمل .	المهارات والقدرات :
- القدرة على القيادة والتوجيه. - القدرة على وضع الخطط والبرامج ومتابعة تنفيذها. - مهارة إدارة الأزمات واتخاذ القرار وحل المشكلات. - القدرة على تحفيز العاملين على الابتكار والإبداع. - التمتع بمستوى عالي من مهارات الاتصال والعرض. - التمتع بمهارات التفاوض.	الجدارات الأخرى :
سابعا : طرق شغل الوظيفة :	
التعيين أو النقل أو الندب أو الإعادة .	

ثامنا : الأتمتاد :	
التفاصيل الواردة في هذه الوثيقة هي بيان دقيق ومعتمد بالواجبات والمسئوليات والمتطلبات الأخرى للوظيفة .	
وزارة التنمية المحلية	الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة
تاريخ اعتماد الوزارة :	تاريخ اعتماد الجهاز :
السلطة المختصة (بالتفويض)	رئيس الجهاز
سواء / حمزة درويش	أ.د / صالح عبدالرحمن أحمد



حمزة درويش
صحة لصل