



وزارة التنمية المحلية

بطاقة وصف وظيفة رئيس قطاع شئون الوحدات المحلية والتدريب

أولاً: بيانات تحديد الوظيفة:	
18000	رمز الوظيفة:
رئيس قطاع شئون الوحدات المحلية والتدريب	مسمى الوظيفة:
الممتاز	المستوى الوظيفي:
المجموعة الوظيفية:	المجموعة النوعية:
القيادة	موقع الوظيفة:
قسم وظائف قطاع شئون الوحدات المحلية والتدريب التابع للوزير.	المسار الوظيفي:
قسم المسار الوظيفي.	
ثانياً: الغرض من الوظيفة:	
ضمان تقديم المساعدات لولايات الإدارة المحلية بالمحافظات والإشراف على إجراءات التنقلات التي يتم إجرائها بين قيادات الإدارة المحلية وتحديد وتحليل الاحتياجات التدريبية للعاملين بالوزارة وولايات الإدارة المحلية بما يضمن تحقيق النتائج المستهدفة منها.	
ثالثاً: العلاقات الوظيفية:	
يخضع لإشراف كل من	
الرئيس الأعلى	الرئيس المباشر
مسمى الوظيفة:	الوزير
مستوى الوظيفة:	-
كسود الوظيفة:	10000
يشرف على كل من	
الإشراف غير المباشر	الإشراف المباشر
مسمى الوظيفة:	رئيس الإدارة المركزية لشئون
المستوى الوظيفي:	الوحدات المحلية
كود الوظيفة:	العالى
مسمى الوظيفة:	18110
المستوى الوظيفي:	18100
كود الوظيفة:	18100
مسمى الوظيفة:	رئيس الإدارة المركزية لمركز
المستوى الوظيفي:	تدريب التنمية المحلية
كود الوظيفة:	العالى
مسمى الوظيفة:	18210
المستوى الوظيفي:	18200
كود الوظيفة:	18200
مسمى الوظيفة:	18220
المستوى الوظيفي:	18200
كود الوظيفة:	18230

المراجع

المختص



صورة طبق الأصل
مدير عام الشؤون الإدارية
الرياضي

سارة عزت



وزارة التنمية المحلية

تابع بطاقة وصف وظيفة

1B000

كود الوظيفة :

رئيس قطاع شئون الوحدات المحلية والتدريب

مسمى الوظيفة :

رابعاً: المهام والقيم المؤسسية:

١ - المهام والصلاحيات:

أ- المهام العامة:

- يشارك في وضع الخطة السنوية للقطاع بما يتفق مع استراتيجية الوزارة، ويجتمع بكافة رؤوسه بصفة دورية لوضع الأهداف التنفيذية والبرامج التشغيلية ومعدلات الأداء المطلوب تحقيقها خلال السنة اللاحقة.
- يتابع ويقيم أعمال الإدارة والعاملين، ويتأكد من إنجازها وفقاً للبرامج التشغيلية المتفق عليها، وذلك من حيث الكفاءة والفعالية، بما يضمن الالتزام بكافة الأنظمة واللوائح والسياسات المعتمدة في الوزارة.
- يقدم المقترحات بشأن الإجراءات ونظم العمل الخاصة بالإحتياجات من الموارد البشرية والتدريبية والمالية والمستلزمات الإدارية اللازمة لتنفيذ الأعمال والأنشطة المختلفة بالإدارة وضمان الاستخدام الأمثل لهذه الموارد.

ب- المهام التخصصية:

- يشرف على الإعلان عن الوظائف القيادية المحلية المدرجة بنموذج رقم (٥) للوزارة واتخاذ إجراءات التعيين وفقاً لقانون الخدمة المدنية رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦.
- يشرف على إجراءات التنقلات التي يتم إجراؤها بين قيادات الإدارة المحلية بالمحافظات.
- يشرف على تحديد وتحليل الإحتياجات التدريبية للعاملين بالوزارة ووحدات الإدارة المحلية بما يحقق أهداف خطط وبرامج التنمية المحلية.
- يشرف على تخطيط وتصميم البرامج التدريبية بما يحقق إحتياجات الوزارة والمحافظات سنوياً ويقوم بعرضها على السلطة المختصة لاعتمادها.
- تمثيل الوزارة في اللجان والاجتماعات والمؤتمرات فيما يتصل بعمل القطاع.
- يشرف على تطوير المحليات ويتابع تقارير الأجهزة الرقابية والنصف سنوية من السادة المحافظين ونتائج الزيارات الميدانية لقطاع التفتيش بالوزارة، وضوابط اختيار تعيين قيادات الإدارة المحلية بالمحافظات، وقيادات دواوين عموم المحافظات، والقيادات بالمديريات الخدمية.
- يوجه نحو التنسيق بين الوحدات المحلية والمجالس الشعبية المحلية.
- يشرف على التنسيق بين الوزارة والمحافظين لتوفير القيادات التنفيذية المناسبة طبقاً لمتطلبات المحافظات.
- يوجه بإعداد بيان الإدارة المحلية
- يؤدي جمع ما يستند إليه من مهام أخرى ذات صلة بطبيعته ونوع الوظيفة.

٢- نتائج الوظيفة:

- برامج تدريبية فعالة للعاملين بالوزارة والوحدات المحلية.
- تنفيذ البرامج التدريبية بما يحقق عائد منها.
- منظومة متطورة وفعالة لوحدات الإدارة المحلية في ضوء الإطار المؤسسي المتكامل.

المراجع

المختص

محمد مصطفى



سارة عورت





وزارة التنمية المحلية

تابع بطاقة وصف وظيفة

18000

كود الوظيفة :

رئيس قطاع شئون الوحدات المحلية والتدريب

مسمى الوظيفة :

٣- القيم المؤسسية:

القيم المؤسسية الأساسية	القيم المؤسسية القيادية
الانضباط والالتزام وحسن استخدام وقت العمل.	التركيز على النتائج بكفاءة وفاعلية.
الالتزام بكافة سياسات وإجراءات وأنظمة العمل.	تكوين صف ثان.
الحفاظ على موارد الوزارة.	خلق بيئة عمل جيدة ومحفزة.
التركيز على النتائج وتحسين الأداء.	ضمان تطبيق معايير الحوكمة.
الالتزام بأخلاقيات العمل والسلوك القويم.	المساهمة في خلق سمعة جيدة للوزارة.

خامساً: التنمية والتدريب:

الحصول على البرامج التدريبية التي تمكن شاغل الوظيفة من القيام بمهام وظيفته بكفاءة وفاعلية.

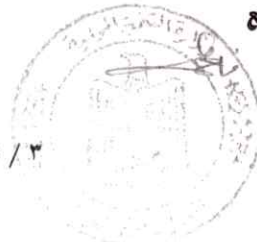
سادساً: شروط شغل الوظيفة:

التأهيل العلمي:	مؤهل عال يتواءم مع نوع وطبيعة العمل.
الخبرة:	- المدة البنينية: قضاء مدة مقدارها عام على الأقل في وظيفة بالمستوى الوظيفي الأدنى له مباشرة.
التدريب:	- المدة الكلية: قضاء مدة مقدارها تسعة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة. اجتياز التدريب اللازم في ضوء ما يحدده الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وفقاً لأحكام القانون رقم ٨١ لسنة ٢٠١٦ ولائحته التنفيذية.
المهارات والقدرات:	- المعرفة الكافية بإحدى اللغات الأجنبية.
	- المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح والإجراءات التي تحكم نظام العمل.
	- القدرة على استخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته المختلفة ذات الصلة بمجال عمل الوظيفة.
الجدارات الأخرى:	- القدرة على القيادة والتوجيه.
	- القدرة على وضع الخطط والبرامج ومتابعة تنفيذها.
	- مهارة إدارة الأزمات واتخاذ القرارات وحل المشكلات.
	- القدرة على صنع قرارات ذكية وفعالة وهادفة.
	- القدرة على تحفيز العاملين على الابتكار والإبداع.
	- التمتع بمستوى عالي من مهارات الاتصال والعرض.
	- التمتع بمهارات التفاوض.
	- مستشرف للمستقبل ويستطيع إدارة وحل الأزمات.

المراجع

المختص

سارة عزت





وزارة التنمية المحلية

تابع بطاقة وصف وظيفة

كود الوظيفة : 1B000

رئيس قطاع شئون الوحدات المحلية والتدريب

مسمى الوظيفة :

سابعاً: طرق شغل الوظيفة:

التعيين / النقل / التدب / الإعارة

ثامناً: الاعتماد:

التفاصيل الواردة في هذه الوثيقة هي بيان دقيق ومعتمد بالواجبات والمسئوليات والمتطلبات الأخرى للوظيفة.

الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة

وزارة التنمية المحلية

تاريخ اعتماد الجهاز:

تاريخ اعتماد الوزارة:

رئيس الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة

وزير التنمية المحلية

أ.د/ خالد عبد الرحمن الشيخ

أ.د/ منال عوض

خاتم شعار
الجمهورية

خاتم شعار
الجمهورية